

УТВЕРЖДАЮ:

директор

МБУК «Музей истории
города Новокуйбышевска»

Е. А. Чубакова

20 16 г.

приказ № 24 от 19.08.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
в муниципальном бюджетном учреждении культуры городского округа
Новокуйбышевск Самарской области
«Музей истории города Новокуйбышевска»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ: Гражданским кодексом РФ ч. 1;4, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, законами Российской Федерации: «О защите прав потребителей» №2300-1 от 07.02 1992г., «Основами законодательства РФ о культуре», «О музейном фонде РФ и музеях в РФ», «О некоммерческих организациях» №7 ФЗ от 12.01. 1996г., Положением «О порядке регулирования цен (тарифов) на услуги (работы), оказываемые муниципальными учреждениями г. о. Новокуйбышевск на платной основе для физических и юридических лиц», утвержденного решением Думы г. о. Новокуйбышевск № 393 от 27.09.2012г., Решением Думы г.о. Новокуйбышевск "О внесении изменений в Решение Думы городского округа Новокуйбышевск от 27 сентября 2012 года № 393 «О Положении о порядке регулирования цен (тарифов) на услуги (работы), оказываемые муниципальными учреждениями городского округа Новокуйбышевск на платной основе для физических и юридических лиц» от № 478-Р от 23.05.2013 г., Уставом МБУК «Музей истории города Новокуйбышевска», локальными актами учреждения.

Настоящее Положение определяет цель, порядок и условия предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры городского округа Новокуйбышевск Самарской области «Музей истории города Новокуйбышевска» (далее учреждение), перечень платных услуг, регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг, порядок формирования цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые учреждением:

- в рамках основной деятельности сверх установленного муниципального задания;
- в рамках иной, приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом учреждения.

1.2. Платная деятельность является частью финансово-хозяйственной деятельности учреждения, формой инициативной хозяйственной деятельности музея в рамках внебюджетного сверхлимитного самофинансирования. Платные услуги предоставляются всем категориям пользователей музея и осуществляются без снижения объема и качества основной деятельности музея – организации музейной деятельности по обслуживанию населения г.о. Новокуйбышевск, финансируемой из муниципального бюджета, как субсидия на выполнение муниципального задания. Платные услуги оказываются учреждением только в соответствии с целями их деятельности и не могут быть оказаны взамен основной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

2. Порядок и условия предоставления платных услуг.

2.1. Платные услуги оказываются музеем как физическим, так и юридическим лицам на договорной основе в соответствии с настоящим положением с целью:

- реализация их права на удовлетворение дополнительных потребностей;
- повышение комфортности музейного обслуживания;
- укрепление материально-технической базы музея.

2.2. Положение о порядке оказания платных услуг (работ) утверждается администрацией городского округа, руководителем отраслевого органа.

2.3. Учреждение имеет право оказывать услуги на платной основе только сверх муниципального задания и не имеет права отказаться от выполнения муниципального задания в пользу оказания услуг на платной основе.

2.4. Учреждение оказывает платные услуги согласно их перечню и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2.5. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения и (или) привлеченными специалистами.

2.6. Утвержденные перечни (перечень гарантированных услуг, оказываемых учреждением в соответствии с муниципальным заданием за счет бюджета и перечень платных услуг), условия предоставления услуг, цены (тарифы) на услуги (работы), образцы договоров на оказание услуг, размещаются в местах, доступных для потребителей услуг, в том числе на официальном сайте администрации городского округа Новокуйбышевск.

2.7. Средства от оказания платных услуг используются муниципальным учреждением в порядке, установленном действующим законодательством и согласно уставным целям.

3. Перечень платных услуг

3.1. Перечень платных услуг разрабатывается бюджетным учреждением самостоятельно, исходя из возможностей учреждения (наличия материальной базы, кадрового состава и необходимости получения потребителями той или иной услуги) и уровня потребительского спроса (Приложение №1 – Прейскурант цен, согласованный с Администрацией городского округа Новокуйбышевск, на 2016 год).

3.2. Перечень платных услуг должен соответствовать видам деятельности, предусмотренными в Уставе Музея.

3.3. Перечень платных услуг не является исчерпывающим и может быть дополнен или изменен по согласованию с учредителем.

4. Формирование цен (тарифов) при оказании услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности, сверх установленного муниципального задания

4.1. Муниципальное учреждение самостоятельно разрабатывают проекты цен на оказываемые услуги (работы).

4.2. Муниципальное учреждение при разработке проектов цен (тарифов) на предоставляемые услуги (работы) руководствуются действующим законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

4.3. Муниципальное учреждение, при оказании услуг (работ) относящихся к основным видам деятельности, предусмотренных учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральным законодательством, в пределах установленного муниципального задания, определяют размер платы (цены) согласно порядку, утвержденному администрацией городского округа Новокуйбышевск, руководителем отраслевого органа.

4.4. Плата (цена) за оказание услуги (выполнение работы) формируется на основе расчета затрат на оказание услуги (выполнение работы), включая налоги и сборы, уплачиваемые в соответствии с законодательством о налогах и сборах, требований к качеству услуги (работы) в соответствии с показателями муниципального задания, а также на основании:

- размера экономически обоснованных расчетных и нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и расчетных и нормативных затрат на содержание имущества;
- анализа фактических затрат муниципального учреждения на оказание платных услуг (работ) по основным видам в предшествующие периоды;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса, объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них.

4.5. Плата (цена) за услуги (работы), оказываемые учреждением, обеспечивает полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) на оказание услуг (работ).

4.6. Стоимость услуг (цена), относящихся к основным видам деятельности, сверх установленного муниципального задания не должна отличаться от стоимости услуг по муниципальному заданию.

5. Определение цен (тарифов) при оказании услуг (работ) в рамках иной приносящей доход деятельности.

5.1. Муниципальное учреждение самостоятельно разрабатывают проекты цен на оказываемые услуги (работы).

5.2. Муниципальное учреждение при разработке проектов цен (тарифов) на предоставляемые услуги (работы) руководствуется действующим законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

5.3. Цены (тарифы) на услуги (работы), оказываемые муниципальным учреждениям в рамках иной приносящей доход деятельности, формируются исходя из себестоимости и необходимого размера прибыли, с учетом:

- анализа фактических затрат муниципального учреждения на оказание платных услуг (работ) по иным видам в предшествующие периоды;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня (тарифов) в составе затрат на оказание платных услуг (работ) по иным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса, объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен на них.

5.4. Цены за услуги (работы), оказываемые учреждениями, обеспечивают полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) на оказание услуги, производство работы.

5.5. Себестоимость оказания услуг (работ) складывается из затрат, связанных с использованием в процессе оказания услуг (работ) основных фондов, материальных, топливно-энергетических и других видов ресурсов, обусловленных производством оказания услуг (работ) а также затрат, связанных с управлением и обслуживанием оказанных услуг (работ).

5.6. Определение расходов, входящих в состав себестоимости, и оценка экономической обоснованности производятся в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и отраслевыми

методическими рекомендациями.

5.7. Величина прибыли должна обеспечивать учреждению необходимые средства для собственного развития и финансирования других обоснованных расходов, не включаемых в себестоимость. Размер прибыли определяется расчетным путем и дифференцируется в зависимости от вида деятельности и финансово-хозяйственного положения муниципального учреждения.

5.8. В случае, если муниципальное учреждение в течение расчетного периода регулирования понесло экономически обоснованные расходы, не учтенные при установлении цен (тарифов) на данный период, в том числе расходы, связанные с объективным и незапланированным ростом цен на продукцию, потребляемую в течение расчетного периода регулирования, эти расходы могут быть учтены при установлении цен (тарифов) на последующий расчетный период регулирования по согласованию с экономическим управлением администрации городского округа Новокуйбышевск.

5.9. В случае, если по итогам расчетного периода регулирования на основании данных статистической и бухгалтерской отчетности или иных документов выявлены необоснованные расходы муниципального учреждения, данные расходы подлежат исключению из суммарного объема расходов, учитываемых при установлении цен (тарифов) по согласованию с экономическим управлением администрации городского округа Новокуйбышевск.

6. Период действия цен (тарифов).

6.1. Цены (тарифы) устанавливаются на соответствующий период действия и вступают в силу с даты начала указанного периода и действуют до окончания этого периода, за исключением случаев их досрочного пересмотра по основаниям, установленным пунктом 8 настоящего Положения.

6.2. Период действия цен (тарифов) на платные услуги муниципального учреждения, оказываемые по основным видам деятельности сверх установленного муниципального задания, действуют не менее одного финансового года и соответствуют сроку реализации муниципального задания.

6.3. Период действия цен (тарифов) на платные услуги муниципального учреждения, оказываемые в рамках иной приносящей доход деятельности, действуют не менее одного финансового года.

6.4. Цены (тарифы) на услуги (работы) муниципального учреждения на очередной период их действия должны быть установлены не менее чем за один календарный месяц до даты окончания текущего периода их действия.

7. Досрочный пересмотр цен (тарифов).

7.1 Основанием для досрочного пересмотра цен является:

- объективное изменение условий деятельности муниципального учреждения, влияющих на стоимость оказываемых услуг;
- изменение муниципального задания на оказание услуг (работ);
- нарушение муниципальным учреждением порядка предоставления платных услуг;
- предписания органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление функций по контролю и надзору за соблюдением деятельности муниципальных учреждений, а также вступившие в законную силу решения суда;
- изменение действующего законодательства;

7.2. В случае объективных изменений условий деятельности муниципального учреждения, досрочный пересмотр цен (тарифов) производится не чаще одного раза в год.

7.3. К объективным условиям деятельности учреждений влияющих на стоимость оказываемых услуг относятся:

- изменение законодательства РФ;
- рост инфляции, превышающий уровень инфляции, учитываемый в расчетах при утверждении цен (тарифов);
- изменение тарифов на топливно-энергетические ресурсы, превышающие размеры, установленные нормативными правовыми актами РФ;
- стихийные бедствия, катастрофы, военные действия, террористические акты, иные чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера.

Для того, чтобы данные события и действия относились к объективным изменениям условий деятельности муниципального учреждения, влияющим на стоимость оказываемых услуг (работ), необходимо, чтобы любое из этих событий в отдельности или их совокупность повлекли за собой изменение более чем на 10 процентов размера средств, необходимых для оказания услуг (работ), по сравнению с размером средств этого учреждения, определенными на момент утверждения цен(тарифов).

Кроме того, данные события и их последствия рассматриваются в качестве объективного изменения условий деятельности муниципального учреждения, влияющего на стоимость услуг данной организации, в случае, если она не могла предотвратить или повлиять на наступление таких последствий.

7.4. При наступлении событий и последствий, указанных в пункте 8.3. настоящего Положения, отраслевой орган по обращению муниципального учреждения вправе в течении 30 календарных дней, с даты наступления (завершения) указанных событий, направить в орган регулирования тарифов заявление о досрочном пересмотре цен(тарифов) с приложением пакета документов согласно пункту 6.2. настоящего Положения.

7.5. Досрочный пересмотр цен (тарифов) в случае наступления событий и последствий, указанных в пункте 7.1. настоящего Положения производится в порядке, установленном пунктами 5.3 - 5.11. настоящего Положения.

8. Порядок заключения договоров предоставления платных услуг, права и обязанности потребителя и исполнителя.

8.1. Платные услуги осуществляются учреждением в рамках заключенного договора с потребителем.

8.2. Порядок взаиморасчетов, сроки выполнения платных услуг, форма оплаты и другие условия оговариваются обеими сторонами устно или письменно в виде договора.

8.3. Устная форма договора предусмотрена в случаях предоставления услуг немедленно. Письменным доказательством их предоставления является квитанция об оплате услуг (билет), выдаваемые исполнителем после.

8.4. Письменная форма договора предусматривается в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный или массовый характер. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- наименование потребителя (или фамилия, имя, отчество), адрес потребителя;
- сроки оказания платных услуг;
- порядок оплаты;
- наименование услуги, их стоимость;
- ответственность исполнителя и потребителя;
- другие сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у потребителя.

9. Порядок предоставления льгот при предоставлении платных услуг.

9.1. Учитывая свои финансовые, материально-технические и организационные возможности, учреждения вправе предоставлять льготы по оказанию платных услуг отдельным категориям потребителей, предоставляемых при оказании платных услуг.

9.2. Виды и размер льгот, условия, время предоставления и порядок их установления, в том числе перечень документов, которые при этом необходимы, устанавливаются приказом руководителя учреждения, если иное не установлено действующим законодательством. Необходимая информация должна быть размещена в доступных местах зданий учреждений.

9.3. Перечень льготных категорий потребителей, имеющих право на их получение, утверждается администрацией городского округа Новокуйбышевск, руководителем отраслевого органа.

10. Организация предоставления платных услуг.

10.1. Информирование пользователей о платных услугах и правилах пользования ими осуществляется путем ознакомления посетителей с настоящим Положением, Перечнем платных услуг, а также с помощью рекламных средств (объявлений, стендов, индивидуальных и групповых бесед), в том числе через средства массовой информации.

10.2. Руководитель несет ответственность за организацию платных услуг в учреждении, правильность ведения финансовых документов, в том числе квитанций при расчетах с пользователями, а также первичный учет денежных средств, их сохранность до момента сдачи в кассу учреждения.

10.3. МБУК «Музей истории города Новокуйбышевска» предоставляет все виды дополнительных платных услуг согласно Перечню платных услуг.

10.4. Оказание платных услуг организуется на основании приказа директора учреждения, он координирует деятельность всех филиалов и отделов, оказывающих платные услуги, решает вопросы, выходящие за рамки компетенции сотрудников, отвечает за процесс предоставления платных услуг в целом.

10.5. Специалисты, непосредственно оказывающие платные услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество их выполнения.

11. Порядок учета и расходования денежных средств.

11.1. Учет поступивших на расчетный счет денежных средств по оказанию музеем платных услуг ведет централизованная бухгалтерия.

11.3. Средства, полученные от оказания платных услуг, и иной приносящей доход деятельности распределяются согласно плана финансово-хозяйственной деятельности:

- в фонд оплаты труда, из которого выплачиваются зарплата, надбавки, доплаты специалистам, непосредственно занятым организацией платных услуг, на материальное поощрение и другие выплаты стимулирующего характера работникам согласно Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Новокуйбышевск Самарской области;
- на материальные и приравненные к ним затраты;
- на укрепление материально-технической базы музея;
- на творческую - производственную деятельность.

Средства, оставшиеся после уплаты налога на прибыль, направляются на содержание и развитие материально-технической базы, на материальное поощрение и социальные выплаты.

11.4. Поощрения включаются в среднюю заработную плату в порядке, установленном действующим Законодательством.

11.5. Оплата конкретным сотрудникам производится с учетом их индивидуального трудового вклада по решению директора учреждения.

11.6. Оплата работникам, оказывающим платные услуги производится согласно «Положению об оплате труда работников МБУК «Музей истории города Новокуйбышевска», действующим в учреждении на текущую дату.

11.7. Размеры оплаты для коллективов и отдельных лиц не ограничиваются и выплачиваются независимо от других видов доплат.

11.8. Добровольные взносы и пожертвования предприятий, организаций и граждан в виде денежных средств расходуются на общих основаниях, если сделанные взносы не определены целевым назначением. При целевом назначении добровольных взносов они расходуются на указанные цели.

11.9. Средства, поступающие от оказания платных услуг и выполнения работ по договорам, не учитываются при получении субсидий из бюджета городского округа Новокуйбышевск.

12. Контроль за предоставлением платных услуг.

12.1. Персональная ответственность за соблюдение требований настоящего Положения (соблюдения дисциплины при оказании платных услуг, правильностью исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, правильностью ведения учета платных услуг) возлагается на директора учреждения.

12.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет отраслевой орган администрации городского округа Новокуйбышевск.

СОГЛАСОВАНОЗаместитель главы городского округа
по финансам
и экономическому развитию

С.В. Марков

**УТВЕРЖДАЮ**Директор
МБУК «Музей истории города
Новокуйбышевска»
Е.А. ЧубаковаТарифы на услуги, оказываемые на платной основе
МБУК «Музей истории города Новокуйбышевска»
на 2016 год.

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф* (без НДС), руб.
Демонстрация музейных коллекций (продажа входных билетов)		
Взрослый	1 билет	30
Дети (дети до 5 лет бесплатно)	1 билет	10
Экскурсионное обслуживание		
Взрослый	1 билет	30
Дети	1 билет	20
Малые группы (от 1 до 10 человек)	1 билет	330

* Налогом на добавленную стоимость не облагается в соответствии с п. 20 ст. 149
Налогового кодекса